

Informace o postupu při podání žádosti
pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání
na školní rok 2022/2023
a stanovení Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí do MŠ

Vysvětlivky k podání žádosti:

- Doporučujeme stáhnout si přihlášku z našich webových stránek, vyplnit ji a oboustranně vytisknout (5 stran). Doložit kopie požadovaných příloh.
- Přihlášku k zápisu je také možno vyzvednout vytištěnou bianco po předchozí domluvě mailem.
- Distanční příjem přihlášek a dnem zápisu se rozumí datum 11. a 12.5.2022, nejpozději do 18 hodin vhozením do schránky pošty u hlavního vchodu MŠ Na Zvoničce (pouze schránka u branky do zahrady hlavní budovy!!!). Přihlášky možno doručit od začátku května; pro pořadí vyhodnocení zápisů dřívější datum podání nerozhoduje.
- Osobní podání přihlášky je možné při elektronických předzápisech - každý zájemce si vygeneruje unikátní kód pro včasné zápisové řízení (dle odkazu na našich webových stránkách), a tím dostane i termín návštěvy v MŠ během druhé poloviny dubna.
- Nepořádáme den otevřených dveří, ale rádi Vás individuálně osobně uvidíme (za dodržení platných opatření).
- Oznámení výsledků zápisu: 31.5.2022 na vývěsce MŠ a na webu MŠ. Poté je nutné do 14 dnů si dojit vyzvednout Rozhodnutí o přijetí/ nepřijetí.

Vzhledem k současné epidemiologické situaci může dojít ke změně v organizaci zápisů, proto doporučujeme sledovat web MŠ, kde jsou vždy aktuální informace.

Zákonný zástupce stvrzuje svým podpisem na podané přihlášce, že byl seznámen s průběhem přijímacího řízení a s kritérii pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.

Nejpozději do ukončení zápisu je třeba doručit do MŠ vyplněnou přihlášku vč. příloh:

- 1) osobně vhozením dokladů v samostatné zalepené obálce do schránky u branky u horního vstupu do mateřské školy,
- 2) osobně při návštěvě MŠ dle termínu předzápisu,
- 3) datovou schránkou: 9v7mcse,
- 4) e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem (nelze jen poslat prostý e-mail s přílohou!),
- 5) poslat doporučenou poštou na adresu MŠ (tuto variantu doporučujeme nejméně).

Pokud MŠ obdrží přihlášku, která nebude spárovaná s elektronickým předzápisem a naopak, ozveme se Vám. Díky vygenerovanému kódu z elektronického předzápisu bude mít každý zájemce potvrzeno, že dítě bylo zařazeno do seznamu žadatelů o přijetí.

Platby v současné době:

Školné: pro období od 1.9.2021 do 31.8.2022 činí částka **730,- Kč** měsíčně.

- ▶ Pro další období bude výše úplaty stanovena po uzávěrce školního roku.

Stravné:

třídy v ul. Na Zvoničce: na dítě 3-6 let **39,- Kč** na den, na dítě 7 let **42,- Kč** na den.

5.tř. na OP Ned.n.: na dítě 3-6 let **39,- Kč** na den, na dítě 7 let **42,- Kč** na den.

Další informace: Provozní doba mateřské školy je 6:45 – 17:00 hodin.

Provozní doba v 5.třídě OP N.n. je 7:30 – 16:15 hod.

Prosíme, abyste se seznámili se školním řádem a organizací dne v MŠ.

Obojí najdete na webu naší MŠ v rubrice „O nás“.

Informace k individuálnímu vzdělávání

Zákonný zástupce může místo povinného předškolního vzdělávání v MŠ zvolit individuální vzdělávání. Dítě pak vzdělává doma sám, vzdělávat ho může i jiná osoba, nebo dítě navštěvuje jiné zařízení, než je mateřská škola. Zákonný zástupce musí ale dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání přihlásit. Žádost o individuální vzdělávání dítěte předá zákonný zástupce ředitelce školy zároveň s přihláškou k zápisu nebo nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku.

Informace o zpracování osobních údajů

Mateřská škola, Praha 4, Na Zvoničce 13, jako správce osobních údajů, zpracovává údaje uvedené v přihlášce pro účely vedení dokumentace školy, vedené na základě § 28 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, v platném znění.

Na školu se obračejte prostřednictvím datové schránky *ID DS: 9v7mcse*, emailem na adresu reditelka@msnazvonicce.cz, nebo případně poštou na adresu Mateřská škola, Na Zvoničce 13, Praha 4, PSČ 147 00. Výše uvedenými způsoby je možné uplatnit právo v oblasti správy osobních údajů: přístup k osobním údajům, jejich oprava nebo výmaz, omezení zpracování, vznést námitku proti zpracování, uplatnit právo na přenositelnost údajů a uplatnit další práva, vztahující se k ochraně osobních údajů. Souhlas, na jehož základě jsou údaje zpracovávány, lze odvolat. Jmenovaným pověřencem pro školu je pan Mgr. Jan Slezák, tel. 261 192 487 email: poverenec.gdpr@praha4.cz.

Poučení

Svým podpisem stvrzujete, že jste byl/a poučen/a, že touto žádostí ve smyslu § 44 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., o správním řízení (správní řád), je zahájeno řízení ve věci přijetí Vašeho dítěte do mateřské školy a dále, že:

- dle § 36 odst. 5 správního řádu, účastník nebo jeho zástupce je povinen předložit na výzvu oprávněné úřední osoby průkaz totožnosti, tj. doklad, který je veřejnou listinou, v němž je uvedeno jméno, příjmení, datum narození, trvalé pobyty a z něhož je patrná i podoba,
- dle § 33 odst. 1 správního řádu, mám právo dát se v řízení zastoupit zmocněncem, kterého si zvolím a který se prokáže plnou mocí, udělenou písemně,
- dle § 36 odst. 1 správního řádu, jsou účastníci oprávněni navrhopvat důkazy a činit návrhy po celou dobu řízení až po vydání rozhodnutí, správní orgán může usnesením vyhlásit, až do kdy mohou činit své návrhy,
- dle § 36 odst. 2 správního řádu máte právo v řízení vyjádřit své stanovisko. Pokud o to požádáte, správní orgán Vám poskytne o řízení informaci.

- dle § 36 odst. 3 správního řádu musí být před vydáním rozhodnutí ve věci daná možnost vyjádřit se k podkladům rozhodnutí.

V souladu s § 38 správní řád, mají zákonní zástupci právo nahlížet do spisu, právo činit si výpisy a právo na to, aby správní orgán pořídil kopie (zpoplatněno) spisu nebo jeho části, a to v ředitelně školy v termínu předem sjednaném na tel.: 244 461 255. Po uplynutí tohoto data bude ve věci žádosti učiněno rozhodnutí.

Postup při Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí dítěte do MŠ

Ředitelka školy rozhoduje o přijetí k předškolnímu vzdělávání ve správním řízení podle §34 školského zákona.

O přijetí dítěte se zdravotním postižením rozhodne ředitelka MŠ na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení (Pedagogicko-psychologické poradny), popřípadě na základě vyjádření registrujícího odborného lékaře (zákon č. 561/2004 Sb. školský zákon).

Dle § 36, odst. 3 správního řádu a § 38 (nahlížení do správního spisu) musí být zákonným zástupcům před vydáním rozhodnutí dána možnost vyjádřit se k podkladům Rozhodnutí. V případě, že zákonný zástupce potřebuje využít této možnosti, kontaktuje ředitelství MŠ dostatečným předstihu (např. telefonicky na č. 244 461 255 nebo mailem reditelka@msnazvonice.cz) a domluví si vzájemně vyhovující termín (nejpozději do 24.5.2022). Současně je toto datum termínem, do kdy je možné doložit související změny (v již podané přihlášce) týkající se Rozhodnutí. O nahlížení do spisu bude vyhotoven protokol. Po uplynutí tohoto termínu bude ve věci vydáno Rozhodnutí.

Výsledky zápisu budou oznámeny 31.5.2022 na webových stránkách a vyvěšením na nástěnce u horního vstupu do mateřské školy **pod přiděleným registračním číslem dítěte (vygenerovaným kódem)**. V době od 1. do 10.6.2022 budou vydávána Rozhodnutí oproti podpisu. Rozhodnutí je nejlépe převzít je osobně do vlastních rukou žadatele ve výše uvedeném termínu.

Podklady pro odvolací řízení proti Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí se podávají odvolacímu orgánu prostřednictvím ředitelky MŠ do 30 dnů ode dne přijetí Odvolání.

Schůzka pro rodiče nově přijatých dětí se bude konat dne 9.6.2022 od 16 hodin. Případně všichni zájemci mají možnost se na fakta týkající se přijetí či zápisů zeptat e-mailem nebo telefonicky.

V Praze, dne 8.3.2022

Bc. Veronika Vaněčková, DiS.
ředitelka školy